

ПРИНЯТО
Педагогическим советом колледжа
протокол от 22.01.2025 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГАПОУ «Красноярский
хореографический колледж»
от 22.01.2025 № 01-02/5

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе юных хореографов «Вдохновение»
Краевого государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Красноярский хореографический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия проведения конкурса юных хореографов «Вдохновение» Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский хореографический колледж» (далее – конкурс).

1.2. Учредителем и организатором конкурса является Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский хореографический колледж» (далее – колледж).

1.3. Партнёрами в проведении конкурса могут выступать организации, учреждения, методические объединения, заинтересованные лица.

1.4. Конкурс проводится ежегодно, преимущественно в феврале, местом проведения конкурса является колледж.

1.5. Информация о конкурсе размещается в сети Интернет на официальном сайте колледжа: <https://ballet-krsk.ru/> и на информационных стендах колледжа.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – развитие креативности и навыка творческого мышления участников конкурса.

2.2. Задачи конкурса:

формирование устойчивого интереса будущих артистов балета и артистов ансамбля к получаемой специальности, развитие навыков их профессиональной деятельности, в том числе, в области режиссуры, актёрского мастерства, сценического и музыкального оформления постановок, приобретение базовых навыков самопродюсирования;

выявление новых граней таланта детей, одарённых в области хореографического искусства;

стимулирование и поддержка творческой инициативы, создание условий для творческой самореализации, выявление, раскрытие и демонстрация творческого потенциала участников конкурса;

применение метапредметного подхода в образовательной деятельности

колледжа, обеспечивающего целостность общекультурного личностного и познавательного развития и саморазвития обучающегося, преемственность всех ступеней образовательного процесса;

развитие общих компетенций обучающихся колледжа: умения работать в коллективе, ставить цели, мотивировать деятельность участников команды, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий, самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития;

популяризация и развитие хореографического искусства.

3. Условия и порядок проведения конкурса.

3.1. К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся колледжа.

3.2. Конкурс проводится **по номинациям**, соответствующим следующим возрастным категориям:

младшая группа (учащиеся 1/5, 2/6, 3/7 классов);

средняя группа (учащиеся 4/8, 1/8, 5/9, 2/9 классов);

старшая группа (студенты I, II, III курсов).

3.3. Конкурсные состязания проходят в один тур.

3.4. Регистрация и жеребьёвка участников конкурса проводится в день проведения конкурса, по результатам жеребьёвки определяется порядок выступлений участников конкурса в каждой номинации.

3.5. После регистрации участников изменения в конкурсной программе допускаются только по согласованию с жюри.

3.6. Лауреаты конкурса принимают участие в заключительном гала-концерте на церемонии награждения победителей.

4. Организация конкурса

4.1. Для проведения конкурса формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в его состав входят:

Должность	Зона ответственности
заместитель директора – художественный руководитель	руководит работой Оргкомитета, вносит предложения по составу жюри, формирует программу гала-концерта, согласовывает проект афиши конкурса
заместитель директора по научно-методической работе	отвечает за информационное сопровождение конкурса, учёт достижений обучающихся, обобщает предложения по внесению изменений в Положение о конкурсе, готовит проект приказа о составе жюри, шаблоны наградных документов конкурса и благодарственных писем, шаблоны оценочных листов членов жюри, сводных ведомостей и итогового протокола

заместитель директора по учебной работе	встраивает график проведения конкурса в образовательный процесс колледжа, обеспечивает участие в конкурсе обучающихся, оформивших заявки, высвобождает учебные аудитории для репетиций, оказывает содействие в организации церемонии награждения и гала-концерта
заместитель директора по воспитательной работе	координирует проведение конкурса на лучший проект афиши и контролирует изготовление афиши по лучшему проекту
заведующий практикой	обрабатывает заявки, формирует списки участников конкурса, планирует и проводит репетиции конкурса и гала-концерта
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	регистрирует участников конкурса в день проведения конкурса, проводит жеребьёвку, выстраивает порядок выступлений с учётом результатов жеребьёвки, оформляет оценочные листы членов жюри, сводные ведомости и итоговый протокол конкурса
звукорежиссёр	собирает фонограммы участников конкурса, обеспечивает работу звукового оборудования и воспроизведение фонограмм во время конкурса, церемонии награждения и гала-концерта, по возможности осуществляет фотофиксацию событий конкурса
педагог-организатор	готовит сценарий церемонии награждения и гала-концерта
секретарь руководителя	оформляет наградные документы конкурса, готовит благодарственные письма партнёрам и членам жюри
преподаватели и методисты колледжа (по согласованию)	встречают и сопровождают приглашённых членов жюри, работают с партнёрами конкурса, оказывают помощь в подготовке и проведении конкурса, церемонии награждения и гала-концерта

4.2. Для подготовки и проведения конкурса Оргкомитет:

обеспечивает размещение информации о конкурсе и дате проведения конкурса в сети Интернет и на информационных стендах колледжа **не менее чем за один месяц до его проведения;**

определяет символику конкурса, дизайн дипломов и благодарственных писем, форму поощрительных призов;

формирует состав жюри;

разрабатывает регламент работы жюри;

взаимодействует с партнёрами конкурса;
 проводит регистрацию участников и жеребьёвку в день проведения конкурса;
 обеспечивает организацию репетиций участников конкурса продолжительностью **не менее 5 минут для каждого**;
 обеспечивает подготовку наградных документов;
 организует церемонию награждения победителей конкурса и гала-концерт.

4.3. Жюри конкурса может формироваться из числа наиболее авторитетных представителей хореографического искусства Российской Федерации, города Красноярск и Красноярского края, солистов балета, педагогов-репетиторов балетной труппы Красноярского государственного театра оперы и балета имени Д.А. Хворостовского, Красноярского музыкального театра, руководителей, педагогов-репетиторов и артистов Красноярского государственного академического ансамбля танца Сибири имени М.С. Годенко, представителей администрации и преподавателей колледжа, педагогических работников иных образовательных организаций Красноярск и Красноярского края.

4.4. Работой жюри руководит председатель жюри. Председатель и члены жюри работают на общественных началах.

4.5. Состав жюри ежегодно утверждается приказом учредителя конкурса.

4.6. Оценка выступлений участников конкурса осуществляется по 10-балльной шкале с учётом следующих критериев:

композиционная целостность постановки;
 соответствие замысла номера его содержанию;
 художественная выразительность;
 музыкальность исполнения.

Итоговый балл участника конкурса определяется как среднеарифметическое значение балльных оценок всех членов жюри.

4.7. Решение жюри оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8. Решение жюри оглашается на специальной церемонии после окончания конкурса одновременно с вручением дипломов и проведением гала-концерта лауреатов.

4.9. Жюри имеет право:

присуждать призовые места: одно Гран-при среди всех номинаций, дипломы Лауреатов I, II, III степеней в каждой номинации;
 присуждать не все призовые места;
 присуждать одно место нескольким участникам конкурса в каждой номинации (за исключением Гран-при);
 присуждать специальные дипломы и призы партнёров конкурса.

4.10. Награждение участников конкурса предусматривает:

Гран-при и памятный приз участнику, набравшему наибольшее количество баллов среди всех номинаций;
 дипломы и памятные призы Лауреатам I, II, III степеней в каждой

номинации;

дипломы участникам конкурса, не занявшим призовые места.

4.11. В дипломах лауреатов и участников конкурса обязательно указываются фамилия и имя участника конкурса, композитор (автор музыкального произведения) и название номера.

5. Оформление заявки

5.1. Для участия в конкурсе участником конкурса подаётся заявка в электронной форме, содержание которой соответствует приложению к настоящему Положению.

5.2. К заявке прикрепляется файл с фонограммой конкурсного выступления, наименование которого включает: фамилию и имя участника конкурса, номинацию, название номера, имя композитора (автора музыкального произведения).

5.3. Ссылка на электронную форму заявки публикуется на официальном сайте колледжа: <https://ballet-krsk.ru/> вместе с информацией о конкурсе.

5.4. Заявки на участие в конкурсе представляются **не позднее 10 февраля** ежегодно.

5.5. Вступительный взнос для участия в конкурсе не предусмотрен.

6. Программные требования

6.1. Участники конкурса должны представить номер собственной хореографии с использованием стилистики (на выбор):

классического танца;

современного танца;

народного танца.

6.2. Продолжительность представленных на конкурс номеров должна быть не более 3-х минут для солистов, не более 5-ти минут – для дуэтов и ансамблей.

6.3. Количественный состав участников каждого номера определяется хореографом-постановщиком.

Приложение к Положению
о конкурсе юных хореографов
«Вдохновение» Краевого
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Красноярский
хореографический колледж»

Заявка на участие
в конкурсе юных хореографов «Вдохновение»
Краевого государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Красноярский хореографический колледж»

Фамилия и имя хореографа-постановщика

Класс/курс

Отделение (классического танца/народного танца)

Название номера

Композитор (автор музыкального произведения)

Продолжительность номера (...мин., ...сек.)

Исполнитель (исполнители)

1.

2.

3.

...

Контактный телефон хореографа-постановщика

С Положением о конкурсе и условиями участия в конкурсе ознакомлен и
согласен

Файл с фонограммой конкурсного выступления