

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа
протокол от 31.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГАПОУ «Красноярский
хореографический колледж»
от 01.09.2022 № 01-02 / 64

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

КГАПОУ «Красноярский хореографический колледж»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский хореографический колледж» (далее – колледж), основной задачей которого является рассмотрение основополагающих вопросов образовательного, учебно-методического и воспитательного процессов.

Педагогический совет действует бессрочно.

1.2. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.

1.3. Членами Педагогического совета являются заместители директора, руководители цикловых методических комиссий, заведующий учебной (профессиональной) практикой, штатные педагогические работники колледжа, воспитатели.

1.4. Секретарь Педагогического совета назначается приказом директора колледжа из числа членов Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы образовательной и воспитательной деятельности, Устава колледжа и локальных нормативных актов колледжа.

1.6. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности и гласности. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и компетенция Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются реализация государственной политики по вопросам образования, ориентация деятельности

- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- приглашать на заседания работников колледжа, не являющихся членами Педагогического совета, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, при наличии согласия председателя Педагогического совета.

3.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- отчитывается о результатах деятельности Педагогического совета перед учредителем.

3.4. Педагогический совет работает согласно плану, составляющему часть годового плана работы колледжа. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы колледжа.

4. Ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы колледжа.

5.2. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.3. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор колледжа и ответственные лица, указанные в решении. О результатах проделанной работы информируются члены Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.4. Решения, принятые на заседании Педагогического совета, оформляются протоколом.

5.5. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;

педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса, внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и утверждение планов учебной, воспитательной и учебно-методической работы колледжа;
- рассмотрение вопросов, относящихся к образовательной деятельности, по улучшению качества учебно-воспитательной и учебно-методической деятельности, о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- рассмотрение вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
- принятие решения о применении систем оценок успеваемости обучающихся;
- принятие решения об обучении отдельных обучающихся по индивидуальным учебным планам;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса;
- рассмотрение результатов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение отчетов о результатах самообследования;
- принятие решений о переводе на следующий класс/курс, об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность, о пересдаче обучающимися академической задолженности, о допуске к государственной итоговой аттестации, об отчислении обучающихся;
- определение порядка проведения, периодичности и форм промежуточной аттестации;
- установление сроков приема заявлений и документов, сроков проведения и перечень вступительных испытаний;
- рассмотрение иных вопросов, относящихся к образовательной деятельности колледжа.

3. Права Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении колледжем;
- направлять предложения и заявления директору колледжа.

3.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического совета любой вопрос, касающийся образовательной деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность лиц, приглашенных на заседание Педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета.

5.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.8. Ответственность за делопроизводство возложена на секретаря Педагогического совета.

5.9. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в колледже в течение трех лет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной работе

Ю.А. Островидова

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Н.Н. Алекминская

Юрисконсульт

Д.Б. Машукова